

# 委 任 書

稱謂	姓名 (或名稱)	性別	出生 年月日	身分證字號或 統一編號	住(居)所、事務 所或營業所	電話
委任人						
受任人						

茲因與 \_\_\_\_\_ 間 \_\_\_\_\_ 事件

委任 \_\_\_\_\_ 為代理人，有代為一切協商/調解行為之權，並有同意協商/調解條件、撤回、捨棄、領取所爭物或選任代理人等特別代理權。

此致

彰化縣政府

委任人 (簽名蓋章)

受任人 (簽名蓋章)

中華民國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

# 委任書範例

稱謂	姓名 (或名稱)	性別	出生 年月 日	身分證字 號或統一 編號	住(居)所、事務所或營業所	電話
委任人	XXX (如 為公司則 為「公司 名稱」及 「代表 人」)			必填(如 為公司： 「統一編 號」及代 表人「身 份證字 號」)	必填	必填
受任人	000			必填	必填	必填

茲因與           (對造名稱)           間           消費關係大項           事件

委任           000           為代理人，有代為一切協商/調解行為之  
權，並有同意協商/調解條件、撤回、捨棄、領取所爭物或選任代理人等  
特別代理權。

此致

## 彰化縣政府

委任人如為企業經營者  
須蓋公司大、小章

委任人      XXX      (簽名蓋章)

受任人      000      (簽名蓋章)

記得填寫日期，日期需  
為開會當天或開會前

中 華 民 國                      年                      月                      日